

Elterninformation

Organisation des Distanzunterrichts GGS Birk



Liebe Eltern,

in der aktuell sehr dynamischen Corona - Pandemie - Situation besteht jederzeit die Möglichkeit, dass einzelne Schüler oder Schülergruppen, klassen - oder jahrgangswise, im ungünstigsten Falle auch die ganze Schule, kurzfristig durch die Gesundheitsbehörde unter Quarantäne gestellt werden. In diesem Fall würde Ihr Kind während der Covid19 - bedingten Quarantäne (14 Tage ggf. Verlängerung) vom Präsenzunterricht in den Distanzunterricht wechseln.

Wir möchten Sie im Vorfeld darüber informieren, wie wir die Versorgung unserer Schüler mit Arbeitsmaterialien bzw. Lernunterlagen für dieses Szenario sicherstellen wollen. Dabei ist es uns wichtig, dass die Bereitstellung der Aufgaben für Ihre Kinder, aber auch für Sie als Eltern, übersichtlich und mit möglichst wenig Zusatzaufwand zu handhaben ist.

Bei einzelnen betroffenen Schülern einer Klasse, eines Jahrganges kann es organisatorisch sinnvoll sein, zwischen Elternhaus und Lehrern alternative/abweichende Absprachen zu vereinbaren.









Folgende **Fragen** (aus Elternsicht) möchten wir mit diesem Schreiben beantworten:

- **Woher weiß ich, welche Aufgaben mein Kind hat?**

Antwort:

Ihr Kind erhält für den Unterricht auf Distanz von der Klassenleitung einen **Arbeitsplan**, auf dem alle Lernaufgaben aufgeführt sind. Dabei ist der Plan für das 1. und 2. Schuljahr tageweise und die Lernaufgaben für das 3. und 4. Schuljahr wochenweise angelegt. So haben Sie direkt einen Überblick, welche Inhalte behandelt werden und welche Materialien Ihr Kind zur Bearbeitung benötigt. Bitte beachten Sie, dass einige SuS differenzierte Arbeitspläne oder alternative Aufgaben (der Lernentwicklung angepasste Anforderungen) erhalten. Dies wird durch die Klassenleitung, die Sonderpädagogin oder die Sprachförder - Lehrkraft gesondert kommuniziert.

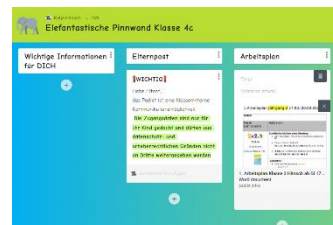
3. Arbeitsplan Jahrgang 3 30.03. - 03.04.2020
Deutsch

Name: _____	
	Zeitraum: der Woche
	1. Su und Mo: 100 • Mo: 10.03. 100 • Di: 11.03. 100
	2. Übungsaufg. (Stimmen, Vokale, Vokalpaare) 11
	1. Su und Mo: 10 • Su: 12.03. 10 • Mo: 13.03. 10
	Lesen:
	• 1. Lesen: Was ist ein ... Buch? Lesen, lesen, aufpassen! • 2. Lesen: Was ist ein ... Buch? Lesen, lesen, aufpassen! • 3. Lesen: Was ist ein ... Buch? Lesen, lesen, aufpassen!
	Schreiben zu Bildern:
	• 1. Bild: ... • 2. Bild: ...

- **Wie erhält mein Kind seinen Arbeitsplan?**

Antwort:

Ein wichtiges Instrument in diesem Zusammenhang ist das Klassen - **Padlet**, welches allen Schülern bereits bekannt ist und das der Materialweitergabe an Sie dient, falls es keine Möglichkeit mehr gibt, Ihrem Kind den Arbeitsplan und Materialien persönlich mitzugeben.



Die Klassenlehrerin stellt den aktuellen **Arbeitsplan** schnellstmöglich auf dem klasseninternen Padlet bereit.

Jeder Schüler hat über die Klassenlehrerin die Zugangsdaten entweder in Form eines QR - Codes oder des Links zur Internetseite mit dem dazugehörigen Passwort erhalten.

So kann der Arbeitsplan eingesehen bzw. ausgedruckt werden.

Ebenfalls werden auf dem Padlet wichtige Elterninformationen der Klasse aufgeführt und Arbeitsblätter als Kopiervorlagen bereitgestellt, falls diese nicht mehr persönlich aus der Schule mitgegeben oder bereitgestellt werden konnten. Bitte schauen Sie während der Quarantäne **täglich** auf das Padlet, um alle aktuellen Informationen zu erhalten!

Multimediale Inhalte

Das Padlet stellt auch noch weitere Inhalte bereit: Videos mit Bewegungsanreizen im sportlichen Bereich, musische Inhalte (Rhythmus, Lieder, Bewegungen zur Musik), Sprachnachrichten sowie Erklärvideos (z.B. Anleitungen für Experimente, Einführungen in neue Themen und Inhalte), ergänzen und komplettieren die Aufgaben des Tages - /Wochenplanes. Hier ist auch Platz für aktivierende Kleinprojekte. Ebenso können die Schüler tägliche Übungszeiten in ANTON oder auf anderen Lernplattformen (Antolin, Zahlenzorro, etc.) nutzen.

Wir empfehlen den Arbeitsplan in jedem Fall auszudrucken, damit Ihr Kind darauf abhaken ✓ kann, welche Aufgaben bereits erledigt sind oder es selbst Anmerkungen machen kann, falls sich Fragen ergeben oder etwas unklar ist.

- **Wo heften wir den Arbeitsplan und die Arbeitsblätter/Materialien ab, die wir übers Padlet ausgedruckt haben oder die unser Kind über die Schule direkt erhält?**

Antwort:

Jeder Schüler erhält bereits im Vorfeld (heute) eine leere **orangene Lernmappe Woche A** (Pappschnellhefter siehe Bild) mit nach Hause, die mit dem Namen, der Klasse und dem Klassentier beschriftet ist.

Hier soll der jeweilige Arbeitsplan und die Arbeitsblätter der ersten Tage/Woche gesammelt abgeheftet werden.



Die Klassenlehrerin wird Ihnen dann übers Padlet mitteilen, wann und wo Sie die bearbeiteten Aufgaben in dieser Woche A - Lernmappe an der Schule abgeben/hinterlegen können.

Nach Möglichkeit erhalten Sie bei der Abgabe, sozusagen im Austausch, eine vorbereitete **grüne Lernmappe Woche B** (Pappschnellhefter siehe Bild). Diese enthält dann bereits den neuen Arbeitsplan sowie Arbeitsblätter für die nächste Woche / die nächsten Tage. Damit versuchen wir den Kopier- und Druckaufwand für Eltern möglichst gering zu halten.



Sollte ein Austausch der Mappen nicht möglich sein, finden Sie alle Informationen und Materialien auf dem klasseninternen Padlet. Dann müssen die Arbeitsblätter ausgedruckt werden.

- **Wo gebe ich die Lernmappe an der Schule ab?**

Antwort:

Im überdachten Haupteingangsbereich wird eine mit dem Klassentier/der Klassenbezeichnung gekennzeichnete Kiste platziert, in welche Sie die Lernmappe ablegen und in der Sie die Austauschmappe und ggf. weitere Arbeits- /Themenhefte zur Mitnahme finden können. Das Zeitfenster und der genaue Ort wird Ihnen über das Klassen - Padlet mitgeteilt.

- **Müssen alle Flex und Flo / Flex und Flora Themenhefte täglich im Ranzen mitgeführt werden?**

Antwort:

Zeitnah werden die älteren Jahrgänge, also die **Klassen 3 und 4**, den Großteil ihrer Themenhefte bereits im Vorfeld mit nach Hause nehmen.

Damit die Kinder möglichst wenige Themenhefte täglich im Ranzen zwischen zu Hause und Schule hin- und hertragen, werden die Lehrer mit den Kindern besprechen, welche Hefte sie als Grundausrüstung im Ranzen haben müssen und welche sie zu Hause lassen können. Das hängt von den aktuellen Unterrichtsthemen im JG ab. Sollten sich Änderungen ergeben, werden diese im Mitteilungsheft beim Aufschreiben der Hausaufgaben notiert.

In den **Klassen 1 und 2** werden die Kinder keine Materialien zu Hause aufbewahren, da es sich um Verbrauchsmaterialien handelt, die fast täglich individuell im Unterricht eingesetzt werden. Hier versuchen die Kollegen im Falle einer Quarantäneanordnung den Kindern vor der Abholung noch diese Hefte mitzugeben bzw. in die Schultasche packen zu lassen. Dies verringert auch den Bedarf an zusätzlichen Kopien/Ausdrucken. Sollte dies nicht möglich sein, würde die Bereitstellung von Arbeitsmaterialien über das Padlet erfolgen.

- **Ist die Bearbeitung der Aufgaben für mein Kind verpflichtend?**

Antwort:

Ja, alle Aufgaben sind grundsätzlich verpflichtend und können Bestandteil einer zukünftigen Leistungskontrolle im Präsenzunterricht sein. Leistungsüberprüfungen innerhalb des Quarantänezeitraumes

sind nicht vorgesehen. Sollte die häusliche bzw. familiäre Situation eine Bearbeitung durch den Schüler erschweren (kein ruhiger Arbeitsbereich, kein mobiles Endgerät,...) bzw. nicht zulassen, nehmen Sie bitte aktiv Kontakt mit der Klassenleitung auf, schildern Sie Ihre Situation und vereinbaren Sie ein individuelles Vorgehen.

- **Müssen alle Hefte und Arbeitsblätter eines Wochenplans zum Abgabetermin eingereicht werden?**

Antwort:

Grundsätzlich sollen die Arbeitsblätter in den orangenen bzw. grünen Schnellheftern abgegeben werden. Die Klassenleitung wird Ihnen übers Padlet (Elterninformation) ganz genau bekannt geben / benennen, welche zusätzlichen Arbeitsergebnisse abzugeben sind (z.B. Flex und Flo Arbeitsheft oder das Satz des Tages Heft usw.).

Falls das Lernen auf Distanz sich über einen längeren als den beschriebenen Zeitraum erstrecken sollte, kann grundsätzlich das Wechselsystem der Mappen fortgeführt werden.

- **Wie erhält mein Kind eine Rückmeldung zu seinen Aufgaben?**

Antwort:

Die Klassenleitung kontrolliert die eingereichten Arbeitsergebnisse / Blätter in der Mappe auf Vollständigkeit und gibt zu ausgewählten Aufgaben/Arbeiten eine schriftliche Rückmeldung zur Würdigung der Leistung und bei Bedarf Hinweise zur Weiterarbeit.

- **Wie läuft die Kommunikation im Distanzlernen?**

Antwort:

- **Kommunikation Eltern - Lehrer**

Möglichst am ersten Tag des Distanzlernens findet eine erste Videokonferenz (z.B. Zoom) zwischen der Klassenlehrerin und Ihnen als Eltern statt. Den Link für diese erste Konferenz finden Sie auf dem klasseninternen Padlet. In diesem Rahmen können alle wichtigen, aktuellen Fragen angesprochen werden. Ein weiterer Termin vor Ende der Quarantäne dient der erneuten Abstimmung. Die Teilnahme möglichst aller Eltern an den Videokonferenzen ist gewünscht, grundsätzlich aber freiwillig. In jedem Fall gibt es für Eltern das Angebot einer Videokonferenz in jeder Woche der Quarantäne.

Die Kommunikation per E-Mail (jeweilige Dienstemailadresse vorname.nachname@ggs-birk.de) oder telefonisch ist natürlich weiterhin möglich.

- **Kommunikation Schüler - Lehrer**

Die Kommunikation zwischen der Klassenlehrerin und Ihrem Kind erfolgt zum einen ebenfalls über Videokonferenzen. Die Teilnahme möglichst aller Schüler an den Videokonferenzen ist gewünscht, grundsätzlich aber freiwillig. Auch hier finden Sie die Einladung und den Link auf dem Padlet. Vorgesehen sind 2 Termine in der Woche, jeweils nach Wochenbeginn (Beratung der Schüler hinsichtlich der Tages/Wochenpläne sowie Klärung von Fragen) und zum Ende vor der Abgabe bzw. Erhalt der neuen Aufgaben. Nach Möglichkeit wird einer der Termine im Vormittagsbereich und einer im Nachmittagsbereich angeboten. Alternativ bzw. ergänzend ist auch hier die Kommunikation über Email und Telefongespräche weiterhin möglich.

- **Kommunikation Schule - Schulgemeinschaft**

Informationen, die die gesamte Schulgemeinschaft betreffen, beispielsweise Schreiben des Schulministeriums, wichtige Anpassungen der Corona - Betreuungsverordnung werden weiterhin über die Homepage der Schule kommuniziert oder im Bedarfsfall auch von der Schulleitung über den Vorsitz der Schulpflegschaft und die Klassenpflegschaften verteilt.

- **Unsere Familie hat keinen Zugang zu einem digitalen Endgerät. Wie kann unser Kind arbeiten?**

Antwort:

Für Schüler ohne digitales Endgerät sollen zeitnah Leihgeräte zur Verfügung stehen. An der Grundschule Birk werden dies IPADs sein, da die Schüler diese bereits schon umfangreich erproben konnten und mit der Bedienung vertraut sind. Die Geräte sind durch den Schulträger bestellt. Bitte nehmen Sie Kontakt zur Klassenleitung auf, damit wir den Bedarf kennen und die Verteilung im Vorfeld planen können.

- **Unsere Familie hat keinen Zugang zu einem Drucker. Wie kann unser Kind arbeiten?**

Antwort:

Zu allererst können dann die Aufgaben aus den Lehrwerken Themenhefte Flex & Flo sowie Flex und Flora in dem jeweiligen Heft erledigt werden. Allerdings bitten wir Sie auch in diesem Fall, Kontakt mit der Klassenleitung aufzunehmen und eine individuelle Lösung abzustimmen.

- **Wie ist der Sachstand bezüglich des vom Land NRW angebotenen Lernmanagementsystem Logineo LMS?**

Antwort:

Die Schule hat das auf Moodle basierende Lernmanagementsystem Logineo LMS für alle Schüler eingerichtet. Dieses System kann die Padlets langfristig ablösen. Die Einweisung aller Kollegen in die grundlegenden Nutzungsfunktionen erfolgt am Ganztage (9.12.2020). Sobald die Schule die zugesagten Geräte (Schüler PCs aus dem Digitalpakt sowie die bestellten Lehrer - Endgeräte) erhalten hat, werden die Kollegen die Schüler im Klassenverband sukzessive in die Grundfunktionen einweisen. Da das Tool nicht für Grundschüler konzipiert wurde (Moodle ist ursprünglich als LMS für Studenten entwickelt worden), ist eine Einarbeitung im Präsenzunterricht erforderlich und gleichermaßen die Unterstützung durch die Eltern während des Distanzunterrichts. Dies gilt für alle JG, insbesondere jedoch für die Schüler aus JG 1 und 2.

Wir hoffen, dass wir Ihnen einige wichtige Hinweise im Vorfeld zur Versorgung Ihres Kindes mit Schulmaterialien im Distanzunterricht geben konnten. Alle Überlegungen haben wir im Sinne unserer Schülerinnen und Schüler getroffen und dabei die schulischen Erfahrungen sowie die Rückmeldungen aus dem Lockdown genutzt, um Abläufe zu vereinbaren, die möglichst ausfallsicher und erprobt sind. So sollten die Schüler während der 10 Schultage einer Quarantäne erfolgreich weiterarbeiten können und eine nahtlose Weiterarbeit im Anschluss an die Quarantäne möglich sein.

Dennoch muss allen Beteiligten bewusst sein, dass die niedergeschriebenen Standards nicht unter allen Bedingungen und in allen Szenarien umgesetzt werden können und ggf. Abweichungen notwendig sind.

Vor Veröffentlichung des Schreibens wurde dies mit den Vorsitzenden der Schulpflegschaft erörtert und abgestimmt.

Bleiben Sie gesund!

Herzliche Grüße

Das Team der GGS Birk